



OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA A:

ORIOF FERNANDO PALACIOS DURAND

Por haber concluido y aprobado el curso de especialización en:

OFIMÁTICA PROFESIONAL

De conformidad con la normativa vigente de SERVIR sobre la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades publicas, desarrollado desde el 25 de agosto del 2023 al 25 de noviembre del 2023, con una duración de 360 horas lectivas.


Korayma Malqui Coloma
Directora Académica

MÓDULOS DEL PROGRAMA:

Módulo 1	Microsoft Excel.
Módulo 2	Funciones indirecto vs buscar / función subtotales.
Módulo 3	Segmentación de datos y escala de tiempo. Consolidar múltiples listas de datos.
Módulo 4	Gráficos y dibujos. Archivos de ejercicios. Microsoft Project. Microsoft Visio
Módulo 5	Microsoft Power Point. Microsoft Acces.
Módulo 6	Microsoft Word. Microsoft Publisher.
Módulo 7	Documentos grandes / personalización y tablas. / Manejo de Onenote
Módulo 8	EXAMEN FINAL

Lima, 25 de noviembre del 2023

Duración: 3 meses
Horas lectivas: 360 Horas
Nota final: 18

N° REG:
BBBGWKA4



Puedes validar tu certificado aquí: <https://aulavirtualenacip.com/certificados/>